



*Città di Ginosa*

*C.A.P. 74013 - Provincia di Taranto - cod. ISTAT 073007*

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 88

Del reg.

Data **26-04-2022**

**COPIA**

**OGGETTO: Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisei** del mese di **aprile**, con inizio alle ore **19:30**, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la **Giunta Comunale**.

**Alla trattazione dell'argomento riportato in oggetto risultano presenti o assenti i Signori di seguito indicati:**

Presenti/Assenti

<b>PARISI Vito</b>	<b>Presente</b>	<b>SINDACO</b>
<b>RICCIARDI Nunzio</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>BITETTI Emiliana</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>ARICO' Nicola</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>SANSOLINO Damiana Esther</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>SANTORO Vera</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>

Assiste il **Segretario Generale dott.ssa Maria Costantina IEVA** che provvede alla redazione del verbale.

Accertata la presenza e constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Dott. **Vito PARISI** nella sua qualità di **SINDACO**, assume la presidenza della seduta.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dal documento allegato alla presente deliberazione;

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi;

Con voti espressi per appello nominale, favorevoli ed unanimi

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta di seguito trascritta stabilendo che le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale della deliberazione.

Di dichiarare la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs 18 agosto 2000 n. 267.

ASSESSORE PROPONENTE:  
ISTRUTTORIA: AFFARI GENERALI

*La seduta si svolge in videoconferenza, ai sensi dell'art. 3, comma 3 del regolamento per il funzionamento della Giunta comunale.*

*Il collegamento audio video avviene mediante l'utilizzo di apposita piattaforma, e se ne avvalgono anche coloro che sono presenti nella sede comunale.*

Premesso che la legge 6 novembre 2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” prevede che gli Enti destinatari della norma approvino annualmente, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, un proprio piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 (PNA) adottato dall’ANAC con deliberazione n. 1064 del 13.11.2019;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2021 - 2023 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 30.03.2021;

Dato atto che l’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che ha l’obiettivo di assorbire, razionalizzandone, la disciplina in un’ottica di massima semplificazione, degli atti programmatici cui sono tenute le amministrazioni e che deve contenere una sottosezione relativa alla materia della trasparenza e delle misure di contrasto alla corruzione;

Considerato che il Decreto Legge n.228 del 30.12.2021 “Decreto mille proroghe” coordinato con la Legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 25, ha rinviato i termini dell’approvazione del PIAO a 120 giorni dall’approvazione del bilancio, determinando contestualmente anche un allungamento dei tempi per l’adozione del Decreto della Funzione Pubblica chiamato a dettagliare l’elenco degli strumenti di programmazione previsti nello stesso PIAO;

Vista la Delibera dell’ANAC n. 1 del 12 gennaio 2022 che ha fissato alla data del 30 aprile 2022 il termine per l’approvazione del PTPCT per l’annualità in corso;

Dato atto che, nelle more di approvazione del PIAO, che integra tutti gli strumenti di programmazione e in attesa di specifiche linee guida e disposizioni in materia, è comunque intendimento di questa Amministrazione approvare il PTPCT 2022-2024, in analogia agli anni passati, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, specificando che verrà adottato, in un successivo momento, un atto di raccordo con il presente PTPCT e l’adozione integrata del PIAO che dovrà prevedere comunque la sottosezione di programmazione relativa ai rischi corruttivi e trasparenza, la quale potrà anche coincidere con il PTPCT approvato con la presente deliberazione, ove a seguito dell’entrata in vigore dello schema tipo di PIAO non dovessero emergere novità di rilievo in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione;

Visti gli Orientamenti di semplificazione adottati dal Consiglio dell’ANAC nella seduta del 2 febbraio 2022, che hanno fornito alcune indicazioni alle Pubbliche Amministrazioni per la redazione del PTPCT nelle more dell’adozione del PNA 2023-2025;

Dato atto che in data 22.12.2021 è stato pubblicato sull’Albo on line l’avviso prot. n. 37750 del 22.12.2021 diretto a tutti i portatori di interesse al fine di trasmettere, entro il 14.01.2022, eventuali proposte ed osservazioni da recepire in fase di redazione dell’aggiornamento del Piano;

Dato atto che i Responsabili di Area sono stati invitati a formulare eventuali proposte in merito al redigendo Piano;

Dato atto che non sono pervenute proposte e/o osservazioni da parte dei soggetti sopra citati;

Visto ed esaminato lo schema di Piano per il triennio 2022 – 2024 predisposto dal R.P.C.T., contenente anche le disposizioni in materia di trasparenza, allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione in quanto corrispondente alle indicazioni desumibili dalla normativa sopra richiamata ed agli intendimenti dell'Amministrazione Comunale;

Richiamati la legge n. 190/2012 ed il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

VISTI il parere di regolarità tecnica, espresso dal Vice Segretario, quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuta la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

#### SI PROPONE

1. di approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022/2024, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di disporre che il P.T.P.C.T. sia pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Ginosa nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Altri contenuti – corruzione" ed inviato a mezzo mail a ciascun dipendente e collaboratore ed in occasione della prima assunzione in servizio del personale;
3. di dare atto che con successiva deliberazione verranno assunte le determinazioni del caso in relazione alla sottosezione del PIAO dedicata alle misure in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, che potrà anche coincidere con il Piano approvato con il presente provvedimento per le considerazioni in premessa riportate;
4. di trasmettere la deliberazione di approvazione della presente proposta al RPCT, al Segretario Generale, ai Responsabili di Area e all'O.I.V.

PARERI OBBLIGATORI  
Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs.18 Agosto 2000, n. 267

PARERE DI REGOLARITA TECNICA

Visto si esprime parere Favorevole

Ginosa, 19-04-2022

Il Responsabile Area AA.GG.  
Dott. NICOLA BONELLI

PARERE DI REGOLARITA CONTABILE

Visto, si esprime parere Favorevole

Ginosa 26-04-2022

Il Responsabile Area Economico Finanziaria  
Rag. Battista Perugino

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura, viene sottoscritto digitalmente come segue:

**IL PRESIDENTE**  
f.to Vito PARISI

**IL SEGRETARIO**  
f.to Maria Costantina IEVA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

**Ai sensi del T.U.E.L. N° 267 del 18/08/2000**

- **CHE** la presente deliberazione:

[ ] è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line in data 27-04-2022 al n. 1132

[ ] E' stata comunicata, in elenco n. 12499 in data 27-04-2022 ai signori  
**Capigruppo consiliari** come prescritto dall'art.125 del T.U.E.L. N°267 del 18.08.2000

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 26-04-2022

[S] perché dichiarata immediatamente eseguibile Art 134, comma 4, T.U.E.L. N°267 del 18.08.2000

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line Art. 32, comma 5, legge n. 69/2009

Dalla Sede Municipale, Li 27-04-2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott. NICOLA BONELLI