



CITTA' di GINOSA
Provincia di Taranto

Ufficio Segreteria Generale

P.zza Marconi - C.A.P. 74013

Tel. 099.8290111-Fax.099.8244826

Cod. Fisc.: 80007530738 - P.I 00852030733

Prot.n. 23023
Li, - 8 SET 2014

IL SINDACO

Visti gli artt.50, comma 10, e 109 comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con D.G.C. n. 10 del 23.01.2002;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, stipulato in data 22 gennaio 2004, ed in particolare l'art. 15 disciplinante l'area delle posizioni organizzative apicali;

Visti i criteri generali per l'individuazione e graduazione delle posizioni organizzative approvati con D.G.C. n. 267 del 25.08.2009 e la DGM n.01 del 03.01.2013 di riorganizzazione dei Settori e dei servizi e di determinazioni relative alla quantificazione delle retribuzioni di posizione per le posizioni organizzative per l'anno 2013;

Visti i propri precedenti Decreti del 07.01.214 di conferimento agli apicali della struttura degli incarichi di Responsabili di Uffici e Servizi, relativi all'area delle posizioni organizzative;

Visto il proprio precedente Decreto n. 9515 del 02.04.2014 con il quale, per esigenze di funzionalità ed efficienza dell'attività amministrativa, veniva assegnata al Ten. Costantino, Responsabile del III Settore, anche le funzioni relative alla responsabilità del servizio di COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE rientrante nel I Settore;

Vista la nota del 04.09.2014 con cui il Segretario Generale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, comunica che con orientamento n. 57/2014, pubblicato sul sito istituzionale dell'ANAC nella sezione "Orientamenti in materia di anticorruzione" in data 06.08.2014, l'Autorità ha sancito che "Colui che riveste il ruolo di Comandante della Polizia locale non può svolgere funzioni di responsabilità nell'esercizio di servizi di un Comune per i quali è necessario emettere provvedimenti autorizzatori o concessori oggetto di attività di controllo in virtù della sua principale qualifica, sussistendo un'ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale" ed invita ad adottare i provvedimenti consequenziali,

DECRETA

Revocare il proprio precedente Decreto n. 9515 del 02.04.2014 con il quale si conferiva al Ten. Antonio Costantino, Responsabile degli uffici e servizi compresi nel III^Settore – Area Vigilanza, le ulteriori funzioni di Responsabile del Servizio Commercio su Aree Pubbliche rientrante nel I Settore, per le motivazioni di cui in premessa;

Dare atto che, per effetto del presente Decreto, la Responsabilità del Servizio Commercio su Aree Pubbliche, giusti atti citati in premessa, rimane assegnata al Responsabile del I Settore, Dott. Nicola Bonelli;

Di dare atto che l'incarico è relativo all'area delle posizioni organizzative in quanto attribuisce la responsabilità della struttura apicale formalmente individuata, secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato dalla Giunta comunale e comporta lo svolgimento delle seguenti funzioni :

- responsabilità interna anche in termini di gestione del personale
- responsabilità budget (gestione PEG) con conseguente capacità di spesa ed entrata
- responsabilità esterna (potere di emanazione di atti e provvedimenti amministrativi, ecc..).

Di autorizzare il predetto Responsabile, nelle more dell'approvazione del bilancio 2014, ad operare sulla base del bilancio 2013 definitivamente approvato ed assestato, nonché ad effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

Di trasmettere il presente decreto, immediatamente esecutivo, all'Ufficio segreteria, affinché ne curi la notifica all'interessato e al Responsabile del I settore, la pubblicazione sul sito internet www.comune.ginosa.ta.it, la comunicazione al Presidente Nucleo di Valutazione, agli Assessori, al Presidente del Consiglio comunale, ai Consiglieri Capigruppo, al Segretario Generale e all'Ufficio personale per l'annotazione nel fascicolo individuale, il controllo del regolare pagamento delle spettanze economiche e la comunicazione, sempre a cura di quest'ultimo, al Presidente R.S.U. e alle OO.SS. Territoriali.



IL SINDACO

Dott. Vito DE PALMA