



Città di Ginosa

Provincia di Taranto

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER SOLI TITOLI, CON RISERVA PER IL PERSONALE INTERNO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI STATISTICI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2018,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.)

Richiamati

La Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 di approvazione del Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 che, all'art. 1, commi da 227 a 237, ha indetto i Censimenti permanenti a partire dall'anno 2018;

Di questa, in particolare, il comma 227, con il quale viene indetto il "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni", ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016, in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016;

Il Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio che prevede la possibilità di disporre censimenti annuali;

Preso atto

Della Comunicazione ISTAT n. 1 del 16/3/2018, in base alla quale il COMUNE DI GINOSA, nell'ambito del "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni", partecipa alla rilevazione campionaria annuale "Rilevazione areale" e alla rilevazione campionaria annuale "Rilevazione di lista", che si svolgeranno nel quarto trimestre del 2018;

Della Circolare ISTAT n. 6 del 21 giugno 2018 con la quale l'Istat fornisce le prime indicazioni sulla costituzione e i compiti degli Uffici Comunali di Censimento e sulle modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, stabilendo che "I COMUNI AFFIDANO A PERSONALE INTERNO " i suddetti incarichi, oppure "QUALORA NON SIA POSSIBILE O QUESTO NON SIA IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI, A PERSONALE ESTERNO";

Della Circolare ISTAT n. 2 del 11/05/2018 che stabilisce le fasi e il calendario della rilevazione Areale e di Lista, prorogando al 20 luglio 2018 la scadenza entro la quale tutti i Comuni campione devono provvedere alla nomina e all'inserimento nel Sistema di gestione Indagini (SGI) degli addetti alla rilevazione: personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori;

Richiamata la determinazione n. 920 del 05-07-2018, con la quale è stato approvato il presente Avviso Pubblico,

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione, **per soli titoli e con riserva per il personale interno** al Comune di Ginosa, per l'attribuzione di **5 (CINQUE) incarichi di rilevatore per le operazioni connesse al "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2018"**.

Articolo 1. RISERVA PER I DIPENDENTI COMUNALI

Il Comune dovrà affidare l'incarico di rilevatore per il Censimento della popolazione e delle abitazioni 2018 **PRIORITARIAMENTE** ai dipendenti comunali che, avendone i requisiti, ne facciano richiesta. A tal fine i dipendenti interessati dovranno **presentare la domanda nei modi e nelle forme disposte** dal presente bando.

Per quanto attiene i requisiti e i titoli si applicano i criteri del presente bando.

I dipendenti comunali saranno collocati con priorità assoluta nella graduatoria, secondo l'ordine del punteggio conseguito in base al presente avviso.

Per quanto richiamato in premessa, l'Amministrazione è obbligata ad attingere in via prioritaria, fino all'esaurimento, al detto personale interno utilmente collocatosi, prima di ricorrere al reclutamento di personale esterno selezionato con il presente bando. I dipendenti del Comune di Ginosa, eventualmente selezionati, dovranno svolgere l'incarico esclusivamente **fuori dall'orario di lavoro**.

Articolo 2. REQUISITI

Tenuto conto delle attività da svolgere, sono ammessi alla selezione i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) Età non inferiore agli anni 18;
- b) Possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- g) Essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzi propri e/o pubblici ed a proprie spese;
- h) **Disponibilità di una casella di posta elettronica PERSONALE, certificata oppure ordinaria;**

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

I titoli di studio conseguiti all'estero sono considerati validi solo se, entro la data di scadenza del presente bando, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

I requisiti di ammissione riguardanti l'esperienza professionale maturata, devono essere documentabili e comprovanti anche la durata e la tipologia dell'esperienza.

Il possesso dei requisiti è documentato con autocertificazione, sottoscrivendo la domanda di partecipazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.p.r. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva i controlli previsti dalla legge, come indicato all'art 9 del presente Avviso.

Articolo 3. TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

E' titolo che ha priorità assoluta essere dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Ginosa.

Sono elementi preferenziali, che si applicano a tutti i candidati, per stabilirne l'ordine in graduatoria, :

- a) Essere in possesso di laurea o diploma universitario;
- b) Essere in possesso della patente europea del Computer ECDL o titolo equipollente;
- c) Essere in possesso di comprovata esperienze lavorative, come dipendente anche a tempo determinato, presso gli uffici statistici, demografici, anagrafici, elettorali di ALTRI Comuni, escluse le esperienze lavorative richieste alle successive lettere e) ed f) che saranno oggetto di autonoma valutazione;
- d) Essere in possesso di comprovata esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;
- e) Esperienze lavorative come intervistatore, coordinatore o collaboratore dell'Ufficio di Censimento nel Censimento generale della popolazione del 2011;
- f) Esperienze lavorative come intervistatore, coordinatore in altre indagini statistiche per conto dell'ISTAT negli ultimi tre anni ;

Articolo 4. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E MODALITA' DI SELEZIONE

Apposita Commissione, nominata dal Responsabile dell'U.C.C. dopo la scadenza del presente avviso, provvederà a stilare la graduatoria sulla base dei seguenti punteggi.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli ed esperienze professionali è di **50 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

A) TITOLI DI STUDIO: massimo 20 punti di cui:

Diploma di scuola secondaria di 2° grado (massimo 10 punti):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 3**;
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 5**;
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 7**;
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 10**;

Titoli di studio universitari (massimo 10 punti):

- Laurea Triennale (L) = **punti 2**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM) = **punti 3**
- Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 5**;
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = **punti 3**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM) in discipline Statistiche = **punti 6**;
- Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 9**;
- Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca = **punti 1 (aggiuntivi)**;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

B) Possesso della patente europea del computer ECDL O TITOLO EQUIPOLLENTE = (massimo 7 punti)

- ECDL LIVELLO BASE=3 punti
- ECDL CORE – ECDL ADVANCED – qualifica regionale di ADDETTO INFORMATICO = 7 punti

C) Esperienze di lavoro, come dipendente anche a t.d., presso uffici statistici, demografici, anagrafici, elettorali di ALTRI Comuni (escluse le esperienze delle lettere E e F che vengono valutate in autonomia) = (massimo 5 punti)

- Per periodi lavorativi anche non continuativi, complessivamente, inferiori a mesi 12= punti 2
- Per periodi lavorativi anche non continuativi, complessivamente, tra 12 mesi e 24 mesi = punti 4
- Per periodi lavorativi anche non continuativi, complessivamente, maggiori di 24 mesi= 5 punti

D) Esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati = (massimo 5 punti):

- Per periodi lavorativi anche non continuativi, complessivamente, inferiori a mesi 12= punti 2
- Per periodi lavorativi anche non continuativi, complessivamente, tra 12 mesi e 24 mesi = punti 4
- Per periodi lavorativi anche non continuativi, complessivamente, maggiori di 24 mesi= 5 punti

E) Esperienze lavorative come intervistatore, coordinatore o collaboratore dell'Ufficio di Censimento nel Censimento generale della popolazione del 2011 = (punti 5)

La presente esperienza lavorativa non è valutabile ai fini della lettera C)

F) Esperienze lavorative come intervistatore, rilevatore, coordinatore in altre indagini statistiche per conto dell'ISTAT negli ultimi tre anni = (massimo 8 punti):

- **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui al presente punto).La presente esperienza lavorativa non è valutabile ai fini della lettera C)

Per il conteggio dell'unità di tempo "mese" di cui alle lettere C) e D), si ha riguardo alla singola esperienza lavorativa: nell'ambito di ciascuna esperienza i periodi superiori ai 15 giorni (15 +1), danno luogo al conteggio in eccesso del periodo, pertanto come pari al mese. I periodi fino a 15 giorni o uguale a 15 giorni non danno luogo a conteggio;

I dipendenti comunali in possesso dei requisiti che faranno domanda, sono collocati in graduatoria con priorità assoluta, secondo l'ordine dei punteggi conseguito. A seguire sono collocati i candidati esterni che siano ammessi, sempre secondo l'ordine dei punteggi conseguito.

A parità di punti, prederanno in graduatoria i più giovani di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della L. n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della L. n.191/98.

Ferma restando la priorità assoluta per i dipendenti del Comune di Ginosa, per ogni incarico si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, secondo l'ordine dei punteggi, in analogia a quanto previsto dal regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ginosa.

Il Responsabile dell'U.C.C. affiderà l'incarico, nell'ordine di graduatoria e nel rispetto della riserva per gli interni, ad un numero di rilevatori che, a suo insindacabile giudizio, sarà ritenuto necessario e che l'Istat, in via indicativa, ha stimato per il Comune di Ginosa in n. 7 rilevatori.

I suddetti candidati dovranno frequentare il corso di formazione organizzato dall'Istat. **La mancata partecipazione al corso determina la decadenza dall'incarico per il Censimento specifico.**

L'incarico potrà essere affidato anche successivamente all'inizio delle operazioni censuarie, per eventuali integrazioni o sostituzioni.

Articolo 5. OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di **incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale**, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

L'incarico ha per OGGETTO l'esecuzione delle rilevazioni campionarie annuali di "Censimento della popolazione e delle abitazioni" anno 2018, denominate "**Rilevazione areale**" (codice Psn IST-02493) e "**Rilevazione di lista**" (codice Psn IST- 02494), da effettuarsi nel periodo ottobre 2018-dicembre 2018, da svolgersi sul territorio del Comune di Ginosa e Marina di Ginosa, come programmato da ISTAT.

Le rilevazioni sono di interesse pubblico e sono inserite nel Programma statistico nazionale. Le rilevazioni sono eseguite su un campione predisposto da Istat ed in particolare :

- La Rilevazione Areale è un'indagine in cui vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle aree di rilevazione campionate: tali aree vengono estratte dal Registro Statistico dei Luoghi, facente parte del Sistema Integrato di Registri (SIR) e corrispondono in alcuni casi a sezioni di Censimento (porzioni di territorio comunale), in altri casi a specifici indirizzi. La rilevazione prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI),

pertanto le famiglie saranno intervistate da un rilevatore munito di dispositivo mobile, fornito da ISTAT. Sono previste tre diverse attività: 1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione; 2. rilevazione porta a porta; 3. verifica delle incongruenze tra individui rilevati e lista anagrafica. Il numero di famiglie che saranno coinvolte nell'indagine Areale per il Comune di Ginosa è stimato in via indicativa dall'Istat in 123

- La Rilevazione da Lista riguarderà un campione stimato in via indicativa in 283 famiglie estratte dal Registro Base degli Individui (RBI). L'acquisizione dei dati si basa sull'utilizzo di una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico (restituzione multi-canale). La strategia di rilevazione prevede due fasi: Fase 1: Le unità di rilevazione possono compilare il questionario utilizzando esclusivamente le seguenti modalità di restituzione: questionario via web, accessibile tramite portale Istat, che potrà essere compilato dalle famiglie autonomamente oppure recandosi presso i Centri comunali di Rilevazione appositamente istituiti dai Comuni, dove sarà possibile fruire dell'assistenza di operatori comunali; Intervista telefonica, chiamando il Numero Verde appositamente attivato dall'Istat; Fase 2: Per le unità di rilevazione che nella prima fase non hanno compilato il questionario con le modalità di restituzione già previste nella fase 1, si aggiungono due nuove modalità: intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali; intervista faccia a faccia con tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) effettuata da un rilevatore munito di tablet;

I COMPITI affidati ai rilevatori, così come definiti nel Piano Generale del Censimento, consistono nel:

- a) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- b) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- c) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- d) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, **tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;**
- e) segnalare al responsabile dell'U.C.C. eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- f) I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'U.C.C..

In particolare, il Responsabile dell'U.C.C., potrà a sua insindacabile valutazione, assegnare, ad alcuni o a tutti i rilevatori, in base alle necessità dell'U.C.C., anche COMPITI DI OPERATORE DI BACK OFFICE presso il Centro Comunale di rilevazione che verrà costituito secondo le indicazioni Istat. Costituiscono compiti degli **operatori di back office**:

- a) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- b) **collaborare alle attività dei Centri Comunali di Rilevazione** istituiti presso i Comuni, Assicurando assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- c) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da lista;
- d) contattare telefonicamente le unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti al fine di effettuare l'intervista oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- e) assicurare assistenza alla compilazione del questionario on line, ove richiesta;

I rilevatori sono inoltre, tenuti a:

- a) svolgere ogni altro compito loro affidato inerente le rilevazioni dal Responsabile dell'U.C.C. o dal Coordinatore;
- b) **consultare quotidianamente la propria casella di posta elettronica indicata nella domanda di ammissione ed inviare sempre la conferma di lettura** in caso di ricevimento di comunicazioni da parte dell'U.C.C./Coordinatore;
- c) comunicare per iscritto con le medesime modalità previste per la presentazione della domanda eventuali variazioni di indirizzo elettronico; sono a carico del rilevatore mancati funzionamenti a qualsiasi titolo della propria casella di posta elettronica;
- d) garantire un impegno costante e dovranno sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dall'U.C.C., che dovrà essere a questo restituito al termine dell'incarico.
- e) prima dell'inizio della fase di raccolta dati, i rilevatori incaricati ed i relativi supplenti saranno tenuti a partecipare alla **formazione ISTAT.**

I dipendenti del Comune di Ginosa, eventualmente selezionati, dovranno svolgere l'incarico esclusivamente **fuori dall'orario di lavoro.**

DURATA: gli incarichi dovranno essere espletati indicativamente nel periodo Ottobre 2018 – Dicembre 2018, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione censuaria, garantendo totale disponibilità rispetto alle indicazioni fornite dall'U.C.C..

Gli incontri di formazione cui gli incaricati sono obbligati a partecipare si svolgeranno in date ancora da determinarsi da parte dell'Istat.

Si avvisa che la mancata partecipazione al corso determina decadenza dall'incarico per il Censimento specifico.

Articolo 6. AVVERTENZE PARTICOLARI

Nell'espletamento degli incarichi è rigorosamente vietato ai candidati selezionati svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Gli incaricati, inoltre, sono legati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989 n. 322 "Segreto d'ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

L'incaricato, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico. Si applica l'art 7 comma 12 secondo cui, qualora l'incaricato dovesse interrompere volontariamente e senza valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito solo ed esclusivamente per la parte di lavoro concluso, se validato da ISTAT.

Articolo 7. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso lordo spettante per l'incarico sarà determinato in misura proporzionale al numero dei questionari VALIDATI dall'ISTAT, in quanto completamente e correttamente trattati e con le informazioni riportate sul sistema SGR appositamente creato sul sito web dall'ISTAT.

Il compenso sarà soggetto alle TRATTENUTE dovute in base alle leggi vigenti.

Il compenso è da considerarsi OMNICOMPRESIVO e comprende anche tutte le eventuali spese vive sostenute per le prestazioni, tra cui vanno menzionate, a titolo di esempio, quelle relative all'eventuale utilizzo del mezzo proprio e/o ai mezzi di trasporto pubblici per cui non potranno esserne richiesti rimborsi.

Per le attività di formazione, che hanno carattere obbligatorio, non è previsto alcun compenso, né rimborsi spese. Gli incaricati interni partecipano alla formazione, eventualmente anche in orario di lavoro, in ogni caso a ciò autorizzati a titolo di missione.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente e senza valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato da ISTAT. Di norma le prestazioni dei rilevatori sono coperte da una assicurazione contro gli infortuni connessi con le rilevazioni, stipulata da parte dell'ISTAT. Tale assicurazione copre esclusivamente per gli infortuni che comporteranno morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi e nei periodi di effettiva attività.

Nell'ipotesi di infortunio, l'Amministrazione comunale sarà sollevata da qualsiasi responsabilità. E' onere dell'incaricato informarsi, al momento dell'incarico, della attivazione da parte dell'Istat della predetta copertura assicurativa.

Articolo 8. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, unitamente alla dichiarazione dei titoli ed esperienze professionali, devono essere redatti in carta semplice, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso (All. 1) e reperibili nel sito internet del Comune di Ginosa all'indirizzo www.ginosa.gov.it Sezione "Bandi di Concorso", dovranno pervenire al Protocollo dell'Ente, entro e non oltre, il giorno

16/07/2018 ore 12,00.

La domanda di ammissione deve essere **sottoscritta** dal candidato e corredata **a pena di esclusione dei seguenti ALLEGATI:**

1. Fotocopia (non autenticata) di un **documento d'identità in corso di validità;**
2. **Dichiarazione di titoli ed esperienze professionali**, secondo lo schema allegato alla domanda;

E' facoltà del candidato allegare proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, preferibilmente in formato europeo. Non è necessario allegare la documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda di ammissione, con firma in calce alla stessa.

La consegna al Protocollo Comunale potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune nell'orario di apertura che, nel periodo estivo, è :

dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:00;

inviata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata ; comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it;

a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Comune di Ginosa, Piazza Marconi n.1-74013 Ginosa (TA) indicando nell'oggetto "CONTIENE DOMANDA AVVISO RILEVATORI CENSIMENTO 2018".

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Nel caso di spedizione tramite servizio postale farà fede esclusivamente la data di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune di Ginosa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta accettazione delle condizioni dell'Avviso Pubblico da parte dei partecipanti, anche con riferimento alla facoltà insindacabile del Responsabile dell'U.C.C. di incaricare un numero minore di rilevatori, in relazione alle necessità di funzionamento dell'U.C.C. ed al fine di garantire le operazioni censuarie.

L'Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Ginosa, né ai fini della nomina, né nel numero di rilevatori/operatori di back office da nominare, secondo motivate necessità nel rispetto dei criteri di legge;

Articolo 9. CONTROLLI SULLE DOMANDE

L'Amministrazione si riserva, in ogni momento, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della

dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n.445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiere.

Articolo 11. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n.196/03 e Regolamento Europeo UE 2016/679. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, art. 13, i dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura, nel rispetto della normativa specifica.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il relativo rifiuto comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ginosa; il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale ufficio. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Articolo 12. PUBBLICAZIONE AVVISO E ESITO SELEZIONE

Il presente avviso verrà:

pubblicato all' Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale www.ginosa.gov.it, nella sezione **Bandi di concorso**;

affisso a fianco dei rilevatori delle presenze;

trasmesso a tutti i Responsabili di Settore affinché ne diano comunicazione a tutti i dipendenti assegnati;

La **graduatoria** sarà **pubblicata** sul **sito** **istituzionale** **dell'Ente**
"www.ginosa.gov.it", **nella** **sezione** **Bandi di concorso**

La pubblicazione della graduatoria costituisce comunicazione dell'esito della selezione per tutti i candidati.

E' onere dei candidati prenderne visione.

Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente esclusivamente ai candidati idonei, all'indirizzo e-mail personale, certificato o ordinario, indicato nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo mail da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

Coloro che in prima convocazione non saranno presenti per qualunque motivo, saranno dichiarati decaduti e sostituiti con successivi classificati in graduatoria.

Informazioni

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento su lavoro. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

Per ulteriori informazioni può essere contattato l'Ufficio Comunale Servizi Demografici in Piazza Marconi n. 1-Ginosa.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on -line e sul sito ufficiale del Comune all'indirizzo: www.comune.ginosa.ta.it

Dalla residenza municipale addì 05-07-2018

IL RESPONSABILE DELL'U.C.C.
F.to Dott.ssa Immacolata Fiscini