



CITTA' di GINOSA
Provincia di Taranto

Area Affari Generali
Servizio Cultura

P.zza Marconi - C.A.P. 74013
Tel. 099.8290217-Fax.099.8244826
nicola.bonelli@comune.ginosa.ta.it

PEC: affarigenerali.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it
Cod. Fisc.: 80007530738 - P.I 00852030733

Prot. n. 1731

Ginosa, 19 gennaio 2018

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE ASSOCIAZIONI MARINESI PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL **CARNEVALE MARINESE 2018**.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 18.01.2018 e della Determinazione n. 49/Servizio Cultura del 19.01.2018;

Visto il Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini, collaborazioni, sedi o altre utilità economiche e per i rapporti con il terzo settore approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 23.06.2010, d'ora in seguito definito "regolamento";

RENDE NOTO

Che il Comune di Ginosa intende concedere un contributo di € 5.000,00 per l'organizzazione della manifestazione culturale denominata "**Carnevale Marinese 2018**".

Il contributo verrà concesso al soggetto che presenterà la migliore proposta progettuale.

La proposta può essere presentata da una singola associazione o da un raggruppamento di associazioni.

L'avviso è rivolto alle associazioni che abbiano sede nella Frazione di Marina di Ginosa.

Nella proposta progettuale potrà comunque essere prevista la collaborazione di associazioni che hanno sede a Ginosa o al fuori del territorio di Ginosa.

Articolo 1

La manifestazione di interesse ha per oggetto l'organizzazione del "Carnevale Marinese 2018" che si terrà a Marina di Ginosa nel periodo del Carnevale.

Articolo 2

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del 26 gennaio 2018**.

La domanda va redatta in conformità all'allegato modello (allegato A). Alla domanda va allegato il progetto descrittivo dell'iniziativa previsto dal successivo articolo 3.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegandovi un valido documento di riconoscimento.

Nel caso di domanda presentata da un raggruppamento di associazioni la stessa dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le associazioni, allegando un valido documento di riconoscimento di ciascuno di essi.

Possono presentare la domanda sia le associazioni iscritte all'Albo comunale delle forme associative che quelle non iscritte. Queste ultime dovranno allegare alla domanda la copia dello Statuto e dell'atto costitutivo sempre che non sia già stato acquisito agli atti del Comune.

Ogni associazione potrà presentare soltanto una proposta progettuale.

Non saranno prese in considerazione le domande che dovessero pervenire oltre il termine di scadenza sopra indicato.

Le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente avviso dovranno essere ripresentate in conformità al modello allegato.

La presentazione dell'istanza non dà diritto all'erogazione del contributo.

Sono escluse dalla concessione del contributo le associazioni che abbiano in corso contenziosi con il Comune di Ginosa.

Il Comune di Ginosa si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di sospendere o revocare il presente avviso senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Le richieste potranno essere inviate tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo, spedizione postale o a mezzo PEC all'indirizzo comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it.



CITTA' di GINOSA
Provincia di Taranto

Area Affari Generali
Servizio Cultura

P.zza Marconi - C.A.P. 74013
Tel. 099.8290217-Fax.099.8244826
nicola.bonelli@comune.ginosa.ta.it

PEC: affarigenerali.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it
Cod. Fisc.: 80007530738 - P.I 00852030733

In caso di spedizione postale si considera in ogni caso la data di effettivo arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente e non quella risultante dal timbro postale.

La concessione del contributo coprirà tutte le spese previste dalla manifestazione (ad esempio stampa dei manifesti, spese SIAE ecc.).

Il contributo verrà concesso previa presentazione della rendicontazione da depositare entro sei mesi dalla conclusione dell'iniziativa.

In caso di raggruppamento di associazioni nella domanda andrà individuata l'associazione capofila in favore della quale verrà liquidato il contributo. Le fatture e la documentazione contabile presentata in sede di rendicontazione dovranno essere comunque intestate all'associazione capofila.

In relazione alla rendicontazione si applica quanto previsto dai commi 5, 6, 7 ed 8 dell'art. 13 del regolamento comunale per la concessione dei contributi.

Articolo 3.

La domanda dovrà essere corredata da un progetto descrittivo dell'iniziativa per la quale si chiede il contributo economico (allegato B), debitamente sottoscritto dal/i legale/i rappresentante/i della/e associazione/i e nel quale devono essere indicati tutti gli elementi che consentano l'attribuzione dei punteggi previsti dal successivo articolo 4.

Articolo 4

La valutazione delle iniziative sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

VALIDITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE Max 20 punti Si terrà conto dell'originalità della proposta nonché della sua completezza dal punto di vista della fattibilità, chiarezza espositiva, grado di definizione e dettaglio piano economico	0: insufficiente 5: sufficiente 10: buono 15: ottimo 20: eccellente
SOGGETTI RICHIEDENTI Max 10 punti Il punteggio viene assegnato sulla base del numero delle associazioni che presentano la proposta progettuale	1: associazione singola 2: due o tre associazioni 5: almeno quattro associazioni 10: più di quattro associazioni
SINERGIA E PUBBLICIZZAZIONE DELL'EVENTO Max 10 punti Si terrà conto del coinvolgimento di altri soggetti (diversi dai proponenti) e delle attività previste per pubblicizzare la manifestazione.	0: insufficiente 3: sufficiente 6: buono 10: ottimo

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, una commissione composta da tre funzionari comunali provvederà alla valutazione delle stesse.

La Commissione potrà richiedere chiarimenti, delucidazioni ed integrazioni in relazione alla documentazione presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica, che pertanto i partecipanti sono invitati ad indicare nella domanda.

Il contributo verrà concesso con Deliberazione della Giunta Comunale a seguito delle risultanze delle valutazioni della commissione.

Della concessione del contributo verrà data notizia alla/e associazione/i richiedente/i a mezzo posta elettronica.

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti relative al presente avviso possono essere inoltrate a mezzo mail al seguente indirizzo: nicola.bonelli@comune.ginosa.ta.it, oppure rivolgendosi all'Ufficio Cultura negli orari di apertura al pubblico o telefonando al numero 0998290214.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo in line del Comune di Ginosola per la durata di sette giorni consecutivi.

Il Responsabile Area Affari Generali
F. to Dott. Nicola Bonelli