

COMUNE DI GINOSA (TA)

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
DELL’INFO POINT TURISTICO DI MARINA DI GINOSA E DEL PUNTO
LETTURA ISTITUITO CON DGC N. 141 DEL 12.07.2018

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): Z992A38141

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: **ore 20,00 del 21 novembre 2019**

Con determinazione a contrarre del Servizio Turismo n. 512 del 18.10.2019 il Comune di Ginosa ha deciso di affidare il servizio di gestione dell’Info Point Turistico di Marina di Ginosa e del punto lettura istituito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 12.07.2018.

L’affidamento avverrà mediante affidamento diretto preceduto da procedura di valutazione comparativa delle offerte con le modalità previste dall’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000.

La valutazione delle offerte avverrà tenendo conto solo dell’offerta tecnica in quanto il contributo da erogare all’affidatario è predeterminato e fisso.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Ginosa - codice NUTS ITF43

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Responsabile Area Affari Generali Dott. Nicola Bonelli.

La presente gara si svolge avvalendosi della piattaforma telematica “Traspare” disponibile sulla C.U.C. c/o l’Unione dei Comuni Montedoro.

Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Schema di convenzione;
- Modello domanda di partecipazione alla gara;
- DGUE;
- Regolamento della gara telematica;
- Patto di integrità approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 236 del 14.10.2014.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Ginosa nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione bandi di gara e contratti che sul sito della C.U.C. c/o l’Unione dei Comuni Montedoro.

Chiarimenti

E’ possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all’appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, nei tempi e secondo le modalità stabilite dall’articolo 6 del regolamento della gara telematica.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici saranno effettuate a mezzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, a mezzo posta elettronica. Pertanto i concorrenti dovranno indicare nella domanda di partecipazione alla gara l’indirizzo PEC (o di posta elettronica per quelli aventi sede in altri Stati membri), al quale inviare le comunicazioni inerenti alla gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione delle caratteristiche del servizio.

L'importo del contributo da erogare all'aggiudicatario è fisso e predeterminato e pari ad € 12.000,00 (IVA inclusa se dovuta) per ogni anno di gestione.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è biennale con inizio dal 01.01.2020 fino al 31.12.2021 con facoltà di rinnovo biennale.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, nonché le associazioni, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara .

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad deludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenuto nel Patto di Integrità approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 236 del 14.10.2014 e facente parte degli atti di gara, costituisce causa di esclusione ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di idoneità di seguito indicati.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente bando.

Requisiti di idoneità

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (*si precisa che si deve trattare di attività coerenti sia con quella di informazione turistica che con quella di gestione del punto lettura non essendo sufficiente che la coerenza riguardi una soltanto delle due attività da svolgere*); qualora si tratti di associazioni o soggetti non tenuti all'iscrizione alla C.C.I.A.A. occorre che nell'atto costitutivo o nello Statuto sia previsto lo svolgimento di attività coerenti con quella oggetto della presente procedura di gara
- Per le sole cooperative, iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative;
- Per le sole associazioni Pro Loco l'iscrizione nell'apposito albo regionale.

In caso di raggruppamento, il requisito di idoneità di cui alla sopra riportata lettera a) deve essere posseduto da tutti i componenti dello stesso.

SUBAPPALTO

In considerazione della tipologia e della particolare delicatezza del servizio è vietato il subappalto.

GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 480,00 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Ginosa presso la Banca Monte Paschi di Siena con bonifico bancario sul conto IT 66C 01030 78880 000004100126;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103 comma 1 del Codice o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione della prestazioni risultante dal relativo certificato.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Le modalità e i tempi di presentazione dell'offerta sono disciplinati nell'allegato regolamento della gara telematica.

In particolare la modalità di presentazione dell'offerta deve avvenire secondo la "MODALITA' 1" del suddetto regolamento; tale modalità della gestione della marca temporale consente all'operatore economico di inviare entro la scadenza della gara gli archivi informatici (buste di gara) firmati digitalmente, senza apporre sugli stessi la marca temporale. L'upload degli archivi informatici (buste di gara) è consentito a partire dalla pubblicazione della gara fino alla data di scadenza della gara stessa.

Il timing di gara è riportato nel regolamento della gara telematica sopra citato.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La domanda di partecipazione alla gara è redatta preferibilmente sul modello allegato al presente bando predisposto dalla stazione appaltante.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione; inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono

irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.”.

Nei suddetti casi, viene assegnato al concorrente un termine, da considerarsi perentorio, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente viene escluso dalla gara.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste di soccorso istruttorio vengono inviate ai concorrenti dal RUP, con le modalità previste dal regolamento di gara, anche su richiesta della Commissione giudicatrice.

L'offerta è costituita dalla seguente documentazione:

“A – Busta Amministrativa”;

“B – Busta tecnica”;

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive o alternative

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Nella “Busta Amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara con annesse dichiarazioni in bollo, firmata digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o altro/i soggetto/i dotato/i del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; la domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, mentre nel caso di RTI o consorzi già costituiti l'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della sola impresa capogruppo.

In entrambi i casi la domanda di partecipazione e la richiesta documentazione devono essere caricate sul portale telematico, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nel regolamento della gara telematica dalla sola ditta mandataria o comunque, nel caso in cui il raggruppamento non sia ancora costituito, da una delle ditte che lo compongono.

Nella domanda di partecipazione alla gara il concorrente deve rendere tutte le dichiarazioni previste dalla lettera A) alla lettera R) dell'istanza di ammissione alla gara.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

- Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda);

2. la cauzione provvisoria con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;

3. DGUE compilato nelle parti che interessano e sottoscritto digitalmente;

N.B. in relazione alla parte IV, l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione *a* senza compilare nessun'altra sezione della parte medesima.

Nel caso di raggruppamenti il DGUE deve essere presentato da tutti gli operatori economici che ne fanno parte;

4. In caso di RTI già costituito, la copia autentica del mandato irrevocabile per rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Nella "Busta Tecnica", devono essere contenuti i seguenti documenti:

In tale busta dovrà essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta riferita al merito tecnico del servizio, tenuto conto dei servizi, prestazioni ed indicazioni previsti dallo schema di convenzione e dei criteri di valutazione indicati successivamente. Al fine di agevolare il lavoro della Commissione di gara, l'offerta tecnica dovrà essere costituita da una relazione illustrativa (recante sul frontespizio la dicitura "Relazione illustrativa") costituita da sette paragrafi (numerati da 1 a 7) corrispondenti ai 7 criteri di valutazione dell'offerta tecnica

indicati nella parte successiva del presente bando intitolata “criteri di valutazione dell’offerta tecnica”, riportanti tutti gli elementi e i dati necessari per l’attribuzione dei punteggi previsti dai suddetti criteri di valutazione.

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Essa va caricata sul portale secondo le modalità previste dal regolamento della gara telematica.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità sopra indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dei soli elementi qualitativi in quanto il contributo da erogare all’affidatario del servizio è fisso ed invariabile.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei sette criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	CRITERI MOTIVAZIONALI
1	Proposta di organizzazione delle attività di front-desk previste dall’art. 4 della convenzione	20	Il coefficiente verrà attribuito sulla base della qualità, chiarezza, precisione e completezza della proposta e della rispondenza della stessa alle varie categorie di utenze ed alle attività previste dalla convenzione
2	Proposta di organizzazione delle attività di bookshop previste dall’art. 4 della convenzione	20	Il coefficiente verrà attribuito sulla base della qualità, chiarezza, precisione e completezza della proposta e della rispondenza della stessa alle varie categorie di utenze ed alle attività previste dalla convenzione
3	Proposta di organizzazione delle attività previste dall’art. 5 della convenzione relative al punto lettura	20	Il coefficiente verrà attribuito sulla base della qualità, chiarezza, precisione e completezza della proposta e della rispondenza della stessa alle varie categorie di utenze ed alle attività previste dalla convenzione
4	Precedenti esperienze del concorrente per attività nel settore turistico e/o nella gestione di servizi bibliotecari con particolare riferimento a quelle svolte per conto di pubbliche amministrazioni	10	Il coefficiente verrà assegnato tenendo conto delle precedenti esperienze del concorrente nel settore turistico o della gestione di servizi bibliotecari;

			verranno considerate soprattutto le attività svolte nel settore turistico e gestione di servizi bibliotecari per conto di pubbliche amministrazioni e delle attività e dei servizi svolti in materia di valorizzazione turistica e culturale
5	Coinvolgimento delle associazioni del territorio e rapporti con il Comune concedente	10	Il coefficiente verrà attribuito tenendo conto della capacità di coinvolgere le associazioni del territorio in relazione alle attività oggetto dell'affidamento nonché in relazione alle attività di ausilio e supporto al Comune per il settore turistico proposte dal concorrente sempre nell'ambito della gestione dell'Info Point
6	Figure professionali utilizzate	10	Il coefficiente verrà attribuito tenendo conto dei curricula delle figure professionali che si intende utilizzare in caso di affidamento del servizio nonché delle capacità linguistiche degli stessi
7	Proposte migliorative del servizio rispetto a quanto previsto dalla convenzione e senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante	10	Il coefficiente verrà attribuito valutando non solo il numero ma anche e soprattutto la funzionalità delle attività aggiuntive proposte rispetto agli obiettivi della convenzione

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. n. 207/2010.

In particolare, sulla base della documentazione che costituisce l'offerta tecnica, è attribuito, per ogni criterio di valutazione, un coefficiente, variabile tra 0 e 1 da ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica e comunque tenendo conto dei criteri motivazionali sopra riportati. Per ciascun elemento è calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Ciascun Commissario esprimerà pertanto per ogni elemento previsto un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 e cioè:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Molto buono	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

L'affidamento avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **26 novembre alle ore 10,00** nell'ufficio del RUP al primo piano della sede del Comune di Ginosa sita in Piazza Marconi n. 1 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sull'Albo on line del Comune di Ginosa almeno un (1) giorno prima della data sopra indicata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 24 ore prima della data fissata.

Il seggio di gara, costituito dal RUP (con funzioni anche di verbalizzante) e da due testimoni, procederà, nella prima seduta pubblica, ai seguenti adempimenti:

- a) verificare la tempestività e la correttezza formale delle offerte e dell'allegata documentazione;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio prima descritta;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, nei modi di legge, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da tre funzionari comunali, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto-sezione bandi di gara e contratti la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

APERTURA DELLA BUSTA B CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva, il RUP acquisirà il DURC on line (o la dichiarazione di non assoggettabilità al DURC ove ricorra tale fattispecie) ed il certificato del casellario giudiziale del legale rappresentante del concorrente provvisoriamente aggiudicatario e verificherà il possesso dei requisiti generali attraverso il servizio "annotazioni riservate" dell'ANAC.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo concorrente in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Non si applica la clausola c.d. "stand still".

Sarà possibile l'avvio immediato del servizio nelle more della stipula contrattuale nei casi previsti per legge.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice nonché l'ulteriore documentazione eventualmente prevista dagli atti di gara.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Nulla avrà a pretendere il gestore dal Comune di Ginosa nel caso in cui il servizio dovesse essere sospeso e/o interrotto per l'eventuale mancato rinnovo del contratto di comodato gratuito dei locali da parte dell'Ente proprietario, contratto in scadenza al 30.06.2020.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Taranto, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Ginosa, 6 novembre 2019

Il Responsabile Area Affari Generali
Responsabile unico del procedimento
f.to Dott. Nicola Bonelli