

COMUNE DI GINOSA

Art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023

Avviso pubblico – Richiesta di offerte/preventivi per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di una rassegna cinematografica estiva rivolta ai bambini

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 30.05.2024 il Comune di Ginosa ha deciso di organizzare una rassegna cinematografica estiva rivolta ai bambini nei mesi di luglio e agosto 2024 nel Parco comunale di Marina di Ginosa.

La suddetta rassegna cinematografica prevede la proiezione di n. 8 film.

Il Comune di Ginosa intende provvedere all'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione della suddetta rassegna cinematografica ex art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2024 tramite idoneo operatore economico.

Dato atto che, ai sensi del sopra richiamato articolo di legge, trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 euro si potrebbe procedere tramite affidamento diretto, si ritiene tuttavia utile, in considerazione della tipologia del servizio, acquisire offerte/preventivi di spesa, come stabilito con Determinazione a contrarre Area Affari Generali n. 223 del 25.06.2024.

L'ingresso sarà libero, senza il pagamento di alcun biglietto.

Il valore stimato del presente appalto è di € 12.295,08 oltre Iva se dovuta (costo medio di € 1.536,88 per ogni proiezione al netto di IVA).

In considerazione dell'urgenza, l'offerta deve pervenire entro le ore 23:59 del 02.07.2024 inviandola a mezzo PEC all'indirizzo affarigenerali.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it o all'indirizzo mail ordinario nicola.bonelli@comune.ginosa.ta.it.

Trattandosi di una procedura aperta alla partecipazione di tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, non si applica il principio di rotazione.

Per partecipare alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) iscrizione alla Camera di Commercio per attività di proiezione cinematografica o similari;
- 2) possesso dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

Sono esclusi gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001.

Gli operatori interessati dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

- 1) domanda di partecipazione alla procedura, redatta secondo lo schema allegato (allegato A);

- 2) relazione, sottoscritta dal legale rappresentante, recante la lista degli 8 film per bambini che intende proporre con le possibili date di svolgimento delle otto serate previste, date che sono indicative e potranno essere modificate su richiesta dell'Amministrazione Comunale, tenendo conto del cartellone degli altri eventi estivi rientranti nella programmazione comunale, in ogni caso non oltre la fine del mese di agosto 2024.

Ogni film dovrà riportare il titolo, il nome della casa produttrice, l'anno di produzione (non anteriore al 2023) ed una breve descrizione della trama.

Nel caso in cui l'operatore economico non sia in grado di presentare una proposta che preveda la proiezione di almeno 8 film per bambini, dato il carattere della procedura di "affidamento diretto comparativo", può presentare una proposta con un numero inferiore di film.

Tra i film proposti non dovranno essere previsti quelli già proiettati in occasione delle ultime rassegne cinematografiche finanziate dalla stazione appaltante di seguito riportati:
WALL-E, Minions 2 – Come Gru, Clifford – Il grande cane rosso, Polar Express, Lo Schiaccianoci e il Flauto Magico, Elemental.

3) Offerta economica redatta secondo lo schema allegato (allegato B).

Le associazioni o enti del terzo settore devono essere iscritte nel RUNTS ed allegare alla domanda copia dell'atto costitutivo e dello statuto nel quale devono essere previste attività attinenti a quelle oggetto della presente procedura.

E' a carico dell'affidatario, che assume il ruolo di organizzatore e responsabile della rassegna, ogni onere relativo all'organizzazione e realizzazione della rassegna, come di seguito indicato in modo semplificato e non esaustivo:

- servizio tecnico di proiezione dei film;
- pagamento e gestione amministrativa dei permessi per la proiezione (c.d. liberatorie dei film);
- oneri SIAE e relativa gestione amministrativa;
- service – impianto audio video, schermo e noleggio sedie;
- allestimento, ancoraggio, montaggio e smontaggio delle strumentazioni necessarie alla proiezione;
- munirsi di tutti i permessi, nulla-osta e/o autorizzazioni necessari lo svolgimento di tutte le pratiche amministrative presso il SUAP relativamente all'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblica sicurezza;
- stipula di idonea assicurazione per responsabilità civile verso terzi;
- il rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, sicurezza e igiene del lavoro, manlevando il Comune di Ginosa da qualsiasi responsabilità per danni a terzi, cose o persone derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento.

Ulteriori condizioni dell'affidamento sono le seguenti:

- le proiezioni dovranno avvenire in orario serale da concordare con il Comune di Ginosa;
- in caso di maltempo le proiezioni verranno sospese e recuperate in altre date da concordare con l'Ente; la ditta affidataria, in tal caso, dovrà comunicare all'Ente il rinvio entro il giorno successivo a quello previsto per la proiezione;
- in caso di mancata proiezione senza una valida e documentata ragione (ad esempio problemi tecnici documentati e non dipendenti dall'affidatario), verrà applicata una penale di € 1.500,00 che verrà decurtata dal corrispettivo;
- in caso di proiezione di un film diverso rispetto a quello previsto dall'offerta, senza una valida e documentata ragione, verrà applicata una penale di € 400,00, da decurtare dal corrispettivo, a meno che non si tratti di un film che l'Ente valuti dello stesso livello di quello proposto nell'offerta;
- le penali verranno applicate previa contestazione scritta da parte del RUP; l'affidatario potrà inviare le proprie controdeduzioni entro sette giorni;
- al termine della rassegna l'affidatario dovrà presentare, ai fini della liquidazione della fattura elettronica, una relazione indicante le date di svolgimento ed i film proiettati;
- l'affidatario deve rispettare la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il pagamento del corrispettivo da parte dell'Ente avverrà al termine della rassegna entro trenta giorni dalla presentazione della fattura elettronica e previa presentazione della relazione sopra citata;

- non è richiesta la cauzione definitiva;
- eventuali controversie saranno devolute all'autorità giudiziaria – Foro di Taranto, con espressa esclusione del ricorso all'arbitrato.

Il Comune di Ginosa garantisce all'affidatario l'inserimento nel cartellone degli eventi estivi e la divulgazione per mezzo dei mezzi di comunicazione consueti (manifesti, sito comunale, pagina facebook dell'Ente ecc.).

E' facoltà del Comune di Ginosa affidare all'aggiudicatario ulteriori rassegne cinematografiche e rinnovare l'affidamento per la stagione estiva 2025, nel caso in cui l'Ente decida di ripetere l'iniziativa.

All'esito della procedura non verrà redatta una graduatoria con relativi punteggi ma vi sarà una valutazione complessiva di carattere qualitativo ed economico da parte del RUP, che terrà conto dei seguenti parametri:

- qualità dei contenuti, valutando la dimensione culturale della proposta con particolare attenzione alla programmazione più recente;
- offerta di proiezioni ulteriori senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante;
- prezzo offerto.

Il RUP potrà farsi coadiuvare da altri funzionari comunali nella valutazione delle offerte pervenute.

Si applica il soccorso istruttorio e dato il carattere della procedura potrà essere attivato anche per elementi del tipo costi della sicurezza o costi del personale, in caso di omessa indicazione; il RUP potrà chiedere chiarimenti ai concorrenti a mezzo posta elettronica.

Il presente avviso non comporta per il Comune di Ginosa alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati; il Comune di Ginosa si riserva, in ogni momento, il diritto di sospendere, modificare, revocare o annullare il presente avviso per motivi di pubblico interesse, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi e delle spese eventualmente sostenute per partecipare alla procedura.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere presentate entro e non oltre le ore 12:00 del 28.06.2024 agli indirizzi di posta elettronica sopra indicati.

I chiarimenti verranno inviati al richiedente a mezzo posta elettronica e pubblicati in forma anonima con le stesse forme di pubblicazione previste per il presente avviso entro il 01.07.2024.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ginosa sia all'Albo on line che nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione "bandi di gara e contratti".

L'affidamento verrà perfezionato attraverso la stazione unica appaltante CUC Unione Comuni di Montedoro ed in quella sede verrà acquisito il CIG della procedura.

Ginosa, 25 giugno 2024

Il R.U.P.
f.to Dott. Nicola Bonelli